

SR. INTENDENTE MUNICIPAL

GRAL. SAN MARTÍN, ___/___/___

S / D

DIRECCIÓN DE LA OBRA _____ VILLA _____

PROPIETARIO (APELLIDO Y NOMBRE): _____

CIRC.	SEC.	FRAC. / MANZ.		PARC.		U.F.
		Nº	LETRA	Nº	LETRA	

LOS QUE SUSCRIBEN PROPIETARIO/S Y PROFESIONAL/ES SOLICITAN LA APROBACIÓN DE LOS PLANOS ADJUNTOS Y EL RESPECTIVO PERMISO, CORRESPONDIENTE A LA **OBRA A EJECUTARSE** CONFORME A LOS DATOS SEÑALADOS EN EL EPÍGRAFE, DECLARANDO BAJO JURAMENTO QUE EL PROYECTO Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN SE AJUSTAN A LAS DISPOSICIONES VIGENTES, QUE MANIFIESTAN CONOCER Y HACIÉNDOSE LEGALMENTE RESPONSABLE/S DE SU CUMPLIMIENTO Y ACATAMIENTO CONFORME A ORDENANZAS VIGENTES.

SE CONSTITUYEN LOS DOMICILIOS QUE SE INDICAN MÁS ABAJO, DONDE SERÁN VÁLIDAS TODAS LAS NOTIFICACIONES EMERGENTES DEL PRESENTE TRÁMITE, SEAN ESTAS JUDICIALES O EXTRAJUDICIALES.

FIRMA DEL PROPIETARIO

FIRMA DEL PROFESIONAL

ACLARACION

ACLARACION

DOMICILIO

DOMICILIO

DNI/LE/LC/CI

DNI/LE/LC/CI

TEL./FAX /E-MAIL

CATEGORIA Y MATRICULA
PROFESIONAL

TEL./FAX /E-MAIL

OBRA A CONSTRUIR	<input type="checkbox"/>	AMPLIACIÓN	<input type="checkbox"/>	MODIFICACIÓN	<input type="checkbox"/>	DEMOLICIÓN	<input type="checkbox"/>	CAMBIO DE TECHO	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------	------------	--------------------------	--------------	--------------------------	------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

MARCAR LO QUE CORRESPONDA

AUTORIZASE A INICIAR EXPEDIENTE SEGÚN LEGAJOS DE OBRA N° _____ / AÑO _____

GRAL. SAN MARTIN, ___/___/___

FIRMA
(RESPONSABLE DEL ÁREA)

DOCUMENTACIÓN MÍNIMA NECESARIA PARA INICIAR EL VISADO PREVIO:

A) **DEPARTAMENTO DE CATASTRO:**

TITULO DE PROPIEDAD O BOLETO DE COMPRAVENTA.
PLANILLA DE NUMERACIÓN (SI CORRESPONDE).
AUTORIZACIÓN DE COPROPIETARIOS (SI CORRESPONDE).
COPIA DE PLANO DE OBRA EN PAPEL CON FONDO BLANCO (SI CORRESPONDE).

B) **DIRECCIÓN DE OBRAS PARTICULARES:**

PREFACTIBILIDAD DE SERVICIOS: AGUA Y CLOACA, LUZ, GAS (SI CORRESPONDE).
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (SI CORRESPONDE).
PLANO DE OBRA ANTERIOR APROBADO (SI CORRESPONDE).
UNA (1) COPIA DEL PLANO A VISAR EN PAPEL CON FONDO BLANCO.

ESPACIO RESERVADO PARA CONTROL DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PARTICULARES

LA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN MESA DE ENTRADAS DE DOPOUC (QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN) DEBERÁ GUARDAR EL SIGUIENTE ORDEN:

<input type="checkbox"/>	l) CD CON ARCHIVO EN AUTOCAD DEL PLANO ORIGINAL
<input type="checkbox"/>	a) PLANILLA DE REVALUO MUNICIPAL
<input type="checkbox"/>	b) PLANILLA DE ESTADÍSTICAS
<input type="checkbox"/>	c) PLANO VISADO POR EL COLEGIO PROFESIONAL
<input type="checkbox"/>	d) CERTIFICADO DE APORTES PROFESIONALES
<input type="checkbox"/>	e) LIBRE DEUDA DE APORTES PREVISIONALES DEL PROFESIONAL
<input type="checkbox"/>	f) PLANO VISADO POR EL DEPARTAMENTO TECNICO
<input type="checkbox"/>	g) PLANO APROBADO ANTERIOR O CERTIFICACIÓN DEL MISMO O DE M ² .
<input type="checkbox"/>	h) PLANO ORIGINAL EN CALCO DE 90 GR. (COMO MÍNIMO)
<input type="checkbox"/>	i) CUATRO (4) COPIAS DEL PLANO ORIGINAL EN PAPEL CON FONDO BLANCO.
<input type="checkbox"/>	j) TITULO DE PROPIEDAD O BOLETO DE COMPRAVENTA
<input type="checkbox"/>	k) AUTORIZACIÓN DE COPROPIETARIOS (SI CORRESPONDE).
<input type="checkbox"/>	m) PREFACTIBILIDAD DE SERVICIOS AGUA Y CLOACAS, LUZ Y GAS (SI CORRESPONDE)
<input type="checkbox"/>	n) ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL COLEGIADO (SI CORRESPONDE).
<input type="checkbox"/>	o) CALCULO DE ESTRUCTURA COLEGIADO.
<input type="checkbox"/>	p) FORMULARIOS DE ASESORAMIENTO Y REGISTRACIÓN DE INSTALACIONES CONTRA INCENDIOS Y EVACUACIÓN (SI CORRESPONDE).
<input type="checkbox"/>	q) PLANO ORIGINAL EN CALCO DE 90 GR. DE PREVENCIÓN Y EVACUACIÓN CONTRA INCENDIOS, APROBADO Y COLEGIADO. (SI CORRESPONDE).
<input type="checkbox"/>	r) CUATRO (4) COPIAS EN PAPEL CON FONDO BLANCO DEL MISMO.

OTROS:

<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	